

ISTRUZIONI DOCENTI SMIM

1-Andare sul sito www.icvobarno.gov.it nel menù a sinistra, cliccare su Registro elettronico.

Sede centrale: via A. Poli 15 – 25079 Vobarno BS – tel 0365 597619 e-mail: bsic82500n@istruzione.it
– Codice meccanografico: BSIC82500N – Codice fiscale: 87007190173 – Cod

Home Docenti Genitori Personale ATA Esci

Albo online
Albo online

Comunicazioni
News
Convocazioni organi collegiali e commissioni

Registro elettronico
Registro elettronico
Istruzioni per la compilazione

La scuola
Dirigenza
PTOF-Piano triennale dell'Offerta Formativa
Regolamenti e disposizioni
Codice di comportamento

Benvenuti
Benvenuti nel sito dell'Istituto Comprensivo di Vobarno che comprende due scuole dell'infanzia, due scuole primarie e due scuole secondarie di primo grado nei comuni di Roè Volciano e Vobarno.
Si ricorda che per visionare tutto il materiale precedente al 1 gennaio 2015 basta cliccare il link che si trova nella barra dei menù a destra.

News
2 Nov 16 [Orientamento Scolastico](#)
Come da comunicazione allegata
2 Nov 16 [Risultati delle elezioni dei rapp dei genitori in seno ai Consigli di Interclasse](#)
Come da comunicazione allegata
2 Nov 16 [Risultati delle elezioni dei rapp dei genitori in seno ai Consigli di Intersezione](#)
Come da comunicazione allegata
27 Ott 16 [Sciopero del personale venerdì](#)
Come da comunicazioni allegate
26 Ott 16 [Indizioni sciopero venerdì 04/1](#)
Come da allegato

Newsletter
Per essere sempre informati sugli eventi significativi del nostro istituto

Sì, voglio ricevere la newsletter
 No, non voglio riceverla

FSE-PON

In evidenza dalle scuole

2-Entrare come docenti con le vostre credenziali (user e password). Si aprirà il vostro registro.

Docente

▼ Docente

STRUMENTO MUSICALE

1. Registrate argomenti delle lezioni di MUSICA D'INSIEME. Avendo allievi delle due scuole, dovete registrare la lezione per tutte e due le scuole.
2. Registrate assenze della lezione di musica d'insieme.
3. Registrate assenze, argomenti e compiti delle lezioni individuali.
4. Scaricate e firmate le circolari. Se lampeggia la scritta avete circolari da leggere e da firmare. Dovete scaricarne una alla volta e poi dalla tendina inserite il vostro nome. Poi salvate. Eseguite questo procedimento per ogni circolare.
5. Area di condivisione di files a vari livelli (istituto, classi di strumento,...)
6. Area di condivisione files con gli alunni (gli alunni possono accedervi solo se i loro genitori hanno le credenziali di accesso al registro)

REGISTRAZIONE LEZIONI DI CLASSE (SOLO MUSICA D'INSIEME)

Salva Data 11/11/2016 VEN - Ore di lezione : 2

Ora	Disciplina/Docenti	Attività svolte - assegnate	Note, provvedimenti disciplinari
1	STRUMENTO MUSIC/ * docente * * docente di sostegno * docente di sostegno * altro docente *	3. 4.	5. <small>Note, provvedimenti disciplinari</small>
2	STRUMENTO MUSIC/ * docente * * docente di sostegno * docente di sostegno * altro docente *		

Andate sull'ora che dovete firmare:

1. Inserite la materia (strumento musicale)
2. Scegliere il vostro nome e poi subito SALVARE
3. Scrivere le attività svolte e SALVARE
4. Scrivere i compiti (se li date) e SALVARE
5. Scrivere eventuali note disciplinare o annotazioni rilevanti e SALVARE
6. Se date compiti, vi apparirà una casellina con scritto "Consegna prevista per il giorno.....". Voi selezionate il giorno per il quale è previsto il compito e SALVARE. Questo comando agevolerà le famiglie nella ricerca dei compiti assegnati.

RICORDATE CHE IL REGISTRO SI BLOCCA OGNI 7 GIORNI, DOPODI CHÉ NON VI SARÀ PIÙ POSSIBILE SCRIVERE UNA COSA CHE AVETE FATTO O DIMENTICATO 7 GIORNI PRIMA.

QUESTO VALE SOLO PER LE LEZIONI DI MUSICA D'INSIEME.

GRAZIE!

Per qualsiasi problema:

registro@icvobarno.gov.it

La responsabile

Wilma Ferremi